

Protocollo Generale

scadenza presentazione domanda 30.10.2017

**Al Comune di
S.Ambrogio sul
Garigliano
Via Roma 40
S. Ambrogio sul Garigliano (FR)**

OGGETTO: Richiesta servizio mensa scolastica – anno scolastico 2017/2018.

I sottoscritti: (indicare anche i dati del genitore/affidatario non richiedente)

Padre/Madre _____ nat _____ a _____ il _____,

residente a _____ Via _____ n. _____

c.f. _____ **cell.** _____ **E.mail** _____

in qualità di genitori/affidatari¹ dell'alunn _____

nat _____ a _____ il _____ iscritto alla scuola

dell'infanzia di Via _____ circolo _____ ist.com. n. _____ Sez. _____

CHIEDONO

L'AMMISSIONE DEL MINORE SUINDICATO AL SERVIZIO MENSA

Indicare, se necessario, eventuali motivazioni che richiedano una dieta personalizzata

motivi di salute: allergie, intolleranze, celiachia ecc.(allegare certificazione medica specialistica relativa a patologie per le quali è richiesta dieta speciale e/o eventuali test allergologici effettuati, indispensabili ai fini dell'elaborazione di dieta personalizzata);

L'ESENZIONE TOTALE O PARZIALE DAL PAGAMENTO PER IL SERVIZIO IN OGGETTO, PER LA SEGUENTE MOTIVAZIONE (barrare solo se sussiste il caso):

REDDITO si allega modello NUOVO I.S.E.E. 2016 in corso di validità alla data di scadenza della domanda il 30.10.2017; (indispensabile per attribuire la riduzione della tariffa);

minore in possesso di certificazione indicante l'art. 3 comma 3 della Legge 104/92 solo al (portatore di handicap in situazione di gravità).

attestazione di assistenza da parte dei servizi sociali ;

DICHIARANO

a) *che il numero di figli frequentanti il servizio mensa scolastica è pari a _____;*

b) **di essere consapevoli che è obbligatorio:**

– **presentare richiesta ogni anno scolastico per poter usufruire del servizio mensa;**

– **utilizzare il buonper la prenotazione dei pasti;** in caso di dimenticanza dovrà essere compilato l'apposito modulo di prenotazione, disponibile in ogni plesso scolastico, che verrà inoltrato a cura della scuola; usufruire del servizio mensa

senza regolare prenotazione comporterà l'attribuzione all'utente, da parte dell'Ente, della presenza per tutti i giorni di mensa previsti in tale mese;

- **comunicare, qualora non si voglia più usufruire del servizio, tale decisione compilando l'apposito modulo "richiesta di esonero dal servizio stesso" (reperibile presso l'URP o il sito del Comune) e consegnandolo all'ufficio protocollo;**
- *comunicare eventuali cambi di scuola, di sezione e classe;*

c) di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali.

INFORMATIVA RESA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. 196/2003

Gentile genitore, il Comune di S.ambrogio sul garigliano desidera informarla he:

- a)il trattamento dei dati conferiti con la presente istanza/dichiarazione è finalizzato allo sviluppo del procedimento amministrativo per l'ottenimento dell'applicazione delle tariffe in base all'ISEE e dal pagamento del servizio mensa per la scuola dell'infanzia e dell'obbligo e per le attività ad esso correlate e conseguenti;
- b)il trattamento comporta operazioni relative anche a dati sensibili, per i quali è individuata rilevante finalità di interesse pubblico nel rispetto di quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 196/2003;
- c)i dati conferiti potranno essere comunicati totalmente o in parte, qualora necessario, ad altri uffici del Comune e ad altri soggetti pubblici e privati che, in base a convenzione, concessione o contratto stipulato con il Comune, sono tenuti al trattamento dei dati necessari allo sviluppo del suddetto procedimento amministrativo o attività correlate e successive. Ai sensi dell'articolo 24 del Decreto Legislativo 196/2003 tale trattamento rientra nei casi nei quali può essere effettuato senza consenso espresso dall'interessato.
- d)il trattamento sarà effettuato con modalità informatizzate e/o manuali;
- e)il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e successivi adempimenti collegati al procedimento amministrativo;
- f)il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'annullamento del procedimento per l'impossibilità a realizzare l'istruttoria necessaria;
- g)il dichiarante può esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del Decreto Legislativo n.196/2003 (modifica, aggiornamento, cancellazione dei dati, ecc.);
- h)il titolare del trattamento è il Comune di S.Ambrogio sul Garigliano via Roma 40.

- d) nonché di tutte le informazioni sul servizio e sui pagamenti riportate nel presente**
- e) di impegnarsi ad effettuare i pagamenti PARLAD € 40,00 a blocchetto contenente n. 20 buoni pasto.**
- f) di essere consapevole che, in caso di mancato pagamento entro i termini stabiliti, l'Amministrazione comunale provvederà al recupero delle somme dovute, mediante avviso notificato dai messi comunali o raccomandata A.R. cui seguirà, in caso di ulteriore inadempienza, l'automatica iscrizione a ruolo per la riscossione coattiva secondo le norme previste dal DPR 28.01.1988 N.43 e dal DPR 02.09.1973 N. 602 e loro modificazioni.**
- g) La mancata produzione, nei termini previsti, della documentazione utile al fine di una riduzione della tariffa prevista comporterà l'applicazione della tariffa intera.**

S.Ambrogio sul Garigliano, Lì

In Fede
Il richiedente