

Protocollo Generale

**scadenza presentazione domanda 02.11.2021**

**Al Comune di  
S.Ambrogio sul  
Garigliano  
Via Roma 40  
S. Ambrogio sul Garigliano (FR)**

**OGGETTO: Richiesta servizio mensa scolastica – anno scolastico 2022/2024**

**I sottoscritti:** (indicare anche i dati del genitore/affidatario non richiedente)

**Padre/Madre** \_\_\_\_\_ nat \_\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,

residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

**c.f.** \_\_\_\_\_ **cell.** \_\_\_\_\_ **E.mail** \_\_\_\_\_

in qualità di genitori/affidatari<sup>1</sup> dell'alunn \_\_\_\_\_

nat \_\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ iscritto alla scuola

dell'infanzia di Via \_\_\_\_\_ circolo \_\_\_\_\_ ist.com. n. \_\_\_\_\_ Sez. \_\_\_\_\_

### **CHIEDONO**

**L'AMMISSIONE DEL MINORE SUINDICATO AL SERVIZIO MENSA**

*Indicare, se necessario, eventuali motivazioni che richiedano una dieta personalizzata*

*motivi di salute: allergie, intolleranze, celiachia ecc.(allegare certificazione medica specialistica relativa a patologie per le quali è richiesta dieta speciale e/o eventuali test allergologici effettuati, indispensabili ai fini dell'elaborazione di dieta personalizzata);*

**L'ESENZIONE TOTALE O PARZIALE DAL PAGAMENTO PER IL SERVIZIO IN OGGETTO, PER LA SEGUENTE MOTIVAZIONE (barrare solo se sussiste il caso):**

**REDDITO** *si allega modello NUOVO I.S.E.E. in corso di validità alla data di scadenza della domanda; (indispensabile per attribuire la riduzione della tariffa);*

*minore in possesso di certificazione indicante l'art. 3 comma 3 della Legge 104/92 solo al (portatore di handicap in situazione di gravità).*

*attestazione di assistenza da parte dei servizi sociali ;*

### **DICHIARANO**

a) *che il numero di figli frequentanti il servizio mensa scolastica è pari a \_\_\_\_\_;*

b) **di essere consapevoli che è obbligatorio:**

– **presentare richiesta ogni anno scolastico per poter usufruire del servizio mensa;**

– **utilizzare il buonper la prenotazione dei pasti;** *in caso di dimenticanza dovrà essere compilato l'apposito modulo di prenotazione, disponibile in ogni plesso scolastico, che verrà inoltrato a cura della scuola; usufruire del servizio mensa*

senza regolare prenotazione comporterà l'attribuzione all'utente, da parte dell'Ente, della presenza per tutti i giorni di mensa previsti in tale mese;

– **comunicare, qualora non si voglia più usufruire del servizio, tale decisione compilando l'apposito modulo "richiesta di esonero dal servizio stesso" (reperibile presso l'URP o il sito del Comune) e consegnandolo all'ufficio protocollo;**

– *comunicare eventuali cambi di scuola, di sezione e classe;*

**c) di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali.**

INFORMATIVA RESA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. 196/2003

Gentile genitore, il Comune di S.Ambrogio sul Garigliano desidera informarla he:

- a) il trattamento dei dati conferiti con la presente istanza/dichiarazione è finalizzato allo sviluppo del procedimento amministrativo per l'ottenimento dell'applicazione delle tariffe in base all'ISEE e dal pagamento del servizio mensa per la scuola dell'infanzia e dell'obbligo e per le attività ad esso correlate e conseguenti;
- b) il trattamento comporta operazioni relative anche a dati sensibili, per i quali è individuata rilevante finalità di interesse pubblico nel rispetto di quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 196/2003;
- c) i dati conferiti potranno essere comunicati totalmente o in parte, qualora necessario, ad altri uffici del Comune e ad altri soggetti pubblici e privati che, in base a convenzione, concessione o contratto stipulato con il Comune, sono tenuti al trattamento dei dati necessari allo sviluppo del suddetto procedimento amministrativo o attività correlate e successive. Ai sensi dell'articolo 24 del Decreto Legislativo 196/2003 tale trattamento rientra nei casi nei quali può essere effettuato senza consenso espresso dall'interessato.
- d) il trattamento sarà effettuato con modalità informatizzate e/o manuali;
- e) il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e successivi adempimenti collegati al procedimento amministrativo;
- f) il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'annullamento del procedimento per l'impossibilità a realizzare l'istruttoria necessaria;
- g) il dichiarante può esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del Decreto Legislativo n.196/2003 (modifica, aggiornamento, cancellazione dei dati, ecc.);
- h) il titolare del trattamento è il Comune di S.Ambrogio sul Garigliano via Roma 40.

**d) nonché di tutte le informazioni sul servizio e sui pagamenti riportate nel presente**

**e) di impegnarsi ad effettuare i pagamenti PARLAD € 60,00 a blocchetto contenente n. 20 buoni pasto.**

**f) di essere consapevole che, in caso di mancato pagamento entro i termini stabiliti, l'Amministrazione comunale provvederà al recupero delle somme dovute, mediante avviso notificato dai messi comunali o raccomandata A.R. cui seguirà, in caso di ulteriore inadempienza, l'automatica iscrizione a ruolo per la riscossione coattiva secondo le norme previste dal DPR 28.01.1988 N.43 e dal DPR 02.09.1973 N. 602 e loro modificazioni.**

**g) La mancata produzione, nei termini previsti, della documentazione utile al fine di una riduzione della tariffa prevista comporterà l'applicazione della tariffa intera.**

S.Ambrogio sul Garigliano, Lì

In Fede  
Il richiedente