COMUNE DI SANT'AMBROGIO SUL GARIGLIANO
(PROVINCIA DI FROSINONE)
- Medaglia d'Argento Al Merito Civile -
==========
Via Roma n° 40 C.A.P. 03040 TEL. (0776) 98073 – int. 3
SERVIZIO TECNICO

Prot. n° 3664

AVVISO D'ASTA PUBBLICA

per la concessione in locazione dell'immobile comunale ex Palazzo "De Vendictis" ubicato in Via Foresta Interna n. 2 per il periodo di anni 6 (sei), rinnovabile per un periodo di ulteriori 6 (sei) anni.

(Ai sensi del R.D. 23/05/1924, N. 827 e ss.mm.ii.)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

in esecuzione della deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 30/04/2021, della deliberazione della Giunta Comunale n. 85 dell'11/11/2026, nonché della propria Determinazione n° 37 del 13/11/2027 (Rep. Gen. N. 115 del 13/11/2026)

RENDE NOTO

che il giorno 16/12/2026 alle ore 10:00 con proseguo, presso la Sala Consiliare del Comune di Sant'Ambrogio sul Garigliano sita in via Roma n° 40 - 03040 – SANT'AMBROGIO SUL GARIGLIANO (FR), avrà luogo un esperimento di asta pubblica per l'affidamento della concessione in locazione dell'immobile comunale ex Palazzo "De Vendictis" ubicato in Via Foresta Interna n. 2, censito nel Catasto Fabbricati del Comune di Sant'Ambrogio sul Garigliano al foglio di mappa n. 8, particella n. 76 sub 3.

DESCRIZIONE IMMOBILE

Posizione geografica: Sant'Ambrogio si trova a 7 km dal casello autostradale A1 San Vittore del Lazio; a 7 km dalle Terme di Suio; a 15 km da Cassino, a 24 km dall'Abbazia di Montecassino; a 11 km dalla Superstrada Cassino – Formia.

L'edificio è ubicato in Via Foresta Interna, nel Centro Storico di Sant'Ambrogio sul Garigliano (FR).

È costituito da quattro piani fuori terra con copertura a terrazzo.

Il piano terra è costituito da 5 vani

Il primo piano è costituito da 6 vani

Il secondo piano è costituito da 4 vani

Il terzo piano è costituito da 4 vani

Tutti i piani sono collegati da un ascensore ubicato all'interno del fabbricato.

DESTINAZIONE

L'immobile potrà essere destinato a servizi socio-assistenziali e servizi alla persona.

L'asta verrà aggiudicata con il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa e sarà esperita con il sistema delle offerte segrete, con aumento unico percentuale sul prezzo a base d'asta, ai sensi dell'art. 73 lett. c) e seguenti del R.D. 23.05.1924 n. 827 e con il metodo di cui all'art. 76 dello stesso R.D., tenendo come riferimento la normativa regionale e statale vigente in materia nonché le disposizioni contenute nel presente avviso d'asta.

La durata minima del contratto di locazione è pari ad anni 6 (sei), rinnovabili per un periodo di 6 (sei), alle condizioni di cui al presente Avviso.

Il canone di locazione mensile posto a base d'asta è pari ad **€ 1.000,00** mensili per il primo anno di locazione, con aumento del 20% per il secondo e terzo anno e ulteriore aumento del 20% per i restanti anni.

Non sono ammesse offerte in ribasso, a pena di esclusione dall'asta pubblica.

Si precisa che le offerte di aumento non potranno essere inferiori al ventesimo del canone a base d'asta di € 1.000,00 e, pertanto, non potranno essere inferiori ad € 50,00, ai sensi dell'art. 65, comma 9, del R.D. 23/05/1924, n. 827, a pena di esclusione dall'asta.

Come stabilito con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 30/04/2021, della deliberazione della Giunta Comunale n. 85 dell'11/11/2026 si precisa che :

a) il menzionato immobile sarà concesso in locazione a corpo, nello stato di fatto e di diritto in cui attualmente si trova, con le servitù attive e passive, apparenti e non, accessori, pertinenze, coerenze e diritti di qualsiasi sorta;
b) dal canone sono da considerarsi escluse le spese relative alle utenze/tasse/imposte comunali e ogni altro onere accessorio;
c) eventuali innovazioni/ristrutturazioni saranno a carico dell'aggiudicatario, previo parere dell'Ufficio Tecnico Comunale. L'aggiudicatario dovrà poi provvedere a trasmettere, a lavori ultimati, le certificazioni del caso;
d) la locazione dell'unità immobiliare, trattandosi di locazione commerciale, sarà effettuata ai sensi della legge n. 392/1978, per la durata minima di sei anni rinnovabili per un periodo di sei;
e) il pagamento del canone di locazione avverrà in rate mensili mediante versamento al tesoriere comunale, entro il giorno 5 del primo mese di riferimento;
f) il canone annuo sarà aggiornato annualmente con riferimento alle variazioni accertate dall'ISTAT nell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, verificatesi nel periodo precedente, in ragione del 75%;
g) sarà vietata ogni variazione d'uso non espressamente autorizzata dal Comune concedente nonché la sublocazione a terzi, se non in base a quanto disposto dal relativo contratto di locazione e relative norme di legge;
h) le spese relative a tutte le utenze (il rispettivo conduttore provvederà a realizzare i relativi allacciamenti e a stipulare i dovuti contratti) dovranno essere sostenute con l'intestazione diretta delle forniture e dei servizi da parte dell'aggiudicatario. Se questo non sarà possibile per motivi non dipendenti dall'aggiudicatario, il costo sarà stabilito secondo i riparti comunicati dal Comune a consuntivo delle spese sostenute;
i) gli oneri per eventuali interventi di miglioria sull'immobile da apportarsi ai locali durante il rapporto contrattuale dovranno essere preventivamente autorizzati dall'Amministrazione Comunale e, comunque, restano a completo beneficio della

medesima senza che il soggetto gestore possa pretendere indennizzo alcuno e nel rispetto delle vigenti normative;
l) il conduttore dovrà acquisire tutte le autorizzazioni amministrative necessarie per l'esercizio dell'attività che si intende intraprendere all'interno dello stabile, che deve essere compatibile con le norme di P.R.G. del Comune di Sant'Ambrogio sul Garigliano (Fr);
m) il Comune si riserva, in ogni caso, e in qualsiasi momento il diritto di sospendere, revocare o annullare definitivamente il procedimento relativo all'avviso pubblico per la concessione in locazione;
n) il Comune si riserva di procedere alla stipula del contratto anche nel caso in cui sia presentata una sola manifestazione di interesse alla concessione in affitto;
o) i soggetti interessati alla suddetta concessione in locazione dovranno precisare l'attività che vorranno intraprendere nel suddetto immobile;

Per quanto non previsto nel presente Avviso si rinvia alla disciplina prevista dagli artt. 27 - 42 della Legge 27 Luglio 1978 n. 392 sulla *"Locazione di immobili urbani adibiti ad uso diverso da quello di abitazione"*.

La graduatoria di assegnazione dell'immobile verrà redatta da un'apposita Commissione di gara costituita da questo Comune, sulla base dei seguenti parametri :

- Fino a max 40 punti per la valutazione dell'offerta economica;
- Fino a max 60 punti per la valutazione dell'offerta tecnica, attribuibili nel seguente modo :
  - per la descrizione dell'attività principale che l'operatore economico intende realizzare (servizi socio-assistenziali) **– max 30 punti**;
  - per l'indicazione di un'ulteriore attività connessa a quella principale **– max 10 punti**;
  - per interventi di completamento interno della struttura per renderla idonea all'attività progettuale. Descrizione analitica degli interventi punteggio da 10 a 20 – max 20 punti

L'assegnazione definitiva dell'immobile con la stipula del contratto d'affitto, avverrà non prima di 15 e non oltre 30 giorni dall'aggiudicazione dell'asta.

NORME PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La documentazione richiesta per partecipare all'asta deve essere contenuta, in due distinti plichi, sigillati con ceralacca e/o nastro adesivo e controfirmati su tutti i lembi di chiusura riportanti, rispettivamente, le seguenti diciture :
- "plico n. 1 - documentazione amministrativa e tecnica";
- "plico n. 2 - documentazione economica-offerta".

Entrambi i plichi devono essere contenuti in un unico contenitore, sigillato con ceralacca e/o nastro adesivo e controfirmato su tutti i lembi di chiusura.

Nel contenitore ed in ogni plico devono essere riportate le indicazioni riguardanti il mittente, l'indirizzo dell'Amministrazione appaltante e la dicitura "Offerta per l'asta pubblica del giorno 16/12/2026 alle ore 10:00 per l'affidamento della concessione in locazione dell'immobile comunale ex Palazzo "De Vendictis" ubicato in Via Foresta Interna n. 2".

Il contenitore che racchiude i due plichi deve pervenire, ***pena l'esclusione dalla gara***, a mezzo raccomandata A.R. del Servizio Postale di Stato, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata o, in alternativa, con consegna a mano al protocollo generale del Comune, sito in via Roma n° 40, entro e non oltre le ore 12:30 del giorno 11/12/2026, al seguente indirizzo : Comune di Sant'Ambrogio sul Garigliano, Via Roma n° 40 - 03040 Sant'Ambrogio sul Garigliano (FR).

Il recapito del piego rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Nei due plichi dovranno essere contenuti i documenti di seguito specificati :

PLICO 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E TECNICA

1) Documentazione amministrativa e tecnica

Dovrà essere prodotta la seguente documentazione amministrativa e tecnica, **a pena di esclusione dall'asta pubblica :**

1. **Dichiarazione sostitutiva**, come da allegato "A", esente da bollo, con sottoscrizione non autenticata, **con allegata, a pena di esclusione, la fotocopia di un documento** valido di riconoscimento, resa ai sensi degli articoli 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, con la quale ciascun operatore economico attesta :
   1) di essersi recato presso l'immobile comunale ex Palazzo "De Vendictis", di aver preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione del prezzo di locazione, di aver giudicato l'offerta che sarà per fare nel complesso remunerativa e di possedere l'attrezzatura ed i mezzi necessari per la fruizione della locazione medesima;
   2) di impegnarsi a mantenere l'offerta presentata ferma ed irrevocabile, ai sensi dell'art. 1329 del Codice Civile, per un periodo pari a 180 (centottanta) giorni dalla data limite per il ricevimento delle offerte qualora non si sia proceduto alla stipulazione del relativo contratto e comunque, decorso tale termine, fino a che non intervenga revoca scritta da parte dell'offerente stesso;
   3) l'iscrizione alla C.C.I.A.A. o altro registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in altri paesi della U.E.;
   4) l'assenza di una o più cause di esclusione tra quelle elencate dagli artt. 94, 95, 97 e 98 del D.Lgs. 36/2023;
   5) l'assenza delle cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 159/2011 (Codice delle leggi antimafia);
   6) l'assenza delle condizioni di cui all'art. 53 co. 16-ter del d.lgs. 165/2001;
   7) l'assenza di provvedimenti interdittivi di cui all'art.14 del D.lgs. 81/2008;

8) l'assenza di eventuali ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

9) la dichiarazione del concorrente di assoggettarsi a quanto previsto nel presente avviso d'asta e di uniformarsi alle vigenti disposizioni.

2. **la proposta irrevocabile** contenente le dichiarazioni secondo lo schema allegato "A": la proposta irrevocabile dovrà essere firmata e datata dal legale rappresentante, pena l'esclusione.

3. **relazione relativa all'offerta tecnica di massimo due fogli A4 concernente :**

3.a : la descrizione dell'attività principale che l'operatore economico intende realizzare (servizi socio-assistenziali e servizi alla persona);

3.b : l'indicazione di un'ulteriore attività connessa a quella principale;

3.c : eventuali proposte migliorative riferite alla realizzazione di interventi di completamento interno della struttura per renderla idonea all'attività progettuale, nei limiti della destinazione prevista.

L'Amministrazione Comunale di Sant'Ambrogio sul Garigliano si riserva la facoltà di richiedere eventuale documentazione integrativa ai fini di accertare la capacità professionale dei concorrenti.

Resta inteso che fanno carico all'aggiudicatario tutti gli adempimenti inerenti il rilascio delle necessarie autorizzazioni previste dalle vigenti normative, sia per l'eventuale adeguamento dei locali, che per lo svolgimento dell'attività che lo stesso intende avviare.

2) Cauzioni e garanzie richieste

a) per l'aggiudicatario:

cauzione definitiva non inferiore al 10% dell'importo del contratto, incrementabile in funzione dell'offerta, ex art. 117, comma 7, del D.lgs. n. 36 del 2023 e ss.mm.ii., mediante fideiussione conforme allo schema 1.2 approvato con d.m. n. 123 del 2004, integrata dalla clausola esplicita di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;

b) l'affittuario ha l'obbligo di provvedere e depositare all'atto della firma del contratto di locazione una polizza assicurativa R.C.T.V. sull'immobile e sull'attività che vi sarà svolta, con un minimo di 500.000 euro;

c) l'aggiudicatario ha l'obbligo di stipulare polizza per il rischio locatizio che la parte offerente si obbliga a sottoscrivere in caso di aggiudicazione. La polizza dovrà prevedere un'adeguata copertura assicurativa contro i rischi di incendio, danni a terzi, danneggiamento, atti vandalici, responsabilità civile e rischio locativo, da mantenere valida ed efficace per tutto il periodo di vigenza della locazione e senza alcuna franchigia.

3) Informazioni di carattere amministrativo

3.1) Termine ultimo per il ricevimento delle offerte:

Giorno:	venerdì	Data:	11	-	12	-	2026	Ora:	12	30

3.2) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte: Italiano

3.3) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta

giorni: 180 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

3.4) Modalità di apertura delle offerte

Giorno :	mercoledì	Data:	16	-	12	-	2026	Ora:	10	00

Luogo: sala consiliare del Comune, sita presso la sede Comunale in Via Roma n. 40

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: **sì** ☒ **no** ☐

Rappresentanti dei concorrenti, in numero massimo di due persone per ciascuno; i soggetti muniti di delega o procura, o dotati di rappresentanza legale o direttori tecnici dei concorrenti, come risultanti dalla documentazione presentata, possono chiedere di verbalizzare le proprie osservazioni.

SEZIONE 4 : ALTRE INFORMAZIONI

4.1) Informazioni complementari:

a) **uso consentito nel fabbricato concesso in locazione : servizi socio-sanitari e servizi alla persona;**

b) si procede all'aggiudicazione anche quando venga presentata una sola offerta valida, ferma restando la possibilità per l'Amministrazione appaltante di procedere ad una valutazione di congruità della stessa, prima dell'aggiudicazione definitiva dell'asta pubblica. Nel caso l'offerta venga valutata non congrua per l'Ente appaltante, non si procederà all'aggiudicazione definitiva dell'asta pubblica.

c) modelli per dichiarazioni (utilizzabili dai concorrenti), con accesso gratuito, libero, diretto e completo presso l'Ufficio Tecnico Comunale e in allegato al presente Avviso;

d) controversie contrattuali deferite all'Autorità giudiziaria del Foro di Cassino (FR);

e) Responsabile del Procedimento: Responsabile del Servizio Tecnico, Geom. Andrea Broccoli.

5) Procedure di ricorso

5.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso

Denominazione ufficiale:
T.A.R. (Tribunale Amministrativo Regionale) per la Regione Lazio – Sezione di Latina

Organismo responsabile delle procedure di mediazione

Responsabile del procedimento di cui al **punto 4.1, lettera e)**.

5.2) Presentazione di ricorso

Informazioni precise sui termini di presentazione del ricorso:

a) entro 60 giorni dalla pubblicazione del presente bando per motivi che ostano alla partecipazione;
b) entro 60 giorni dalla conoscenza del provvedimento di esclusione;
c) entro 60 giorni dalla conoscenza del provvedimento di aggiudicazione.

5.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione di ricorso

Responsabile del Procedimento di cui al **punto 4.1, lettera e)**.

PLICO 2 - DOCUMENTAZIONE ECONOMICA - OFFERTA

L'offerta, redatta su carta bollata da € 16,00 ed in lingua italiana, deve contenere la misura della percentuale di aumento proposta così in cifre come in lettere, senza abrasioni o correzioni di sorta, **sul prezzo mensile a base d'asta di € 1.000,00** come specificato nella pagina 2.

In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere, è ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione appaltante.

L'offerta deve essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare dell'impresa individuale ovvero dal legale rappresentante della società o consorzio o ente cooperativo.

NON SONO AMMESSE, A PENA DI ESCLUSIONE DALLA GARA, OFFERTE IN DIMINUZIONE SULL'IMPORTO A BASE D'ASTA.

Si ribadisce che le offerte di aumento non potranno essere inferiori al ventesimo del canone a base d'asta di € 1.000,00 e, pertanto, non potranno essere inferiori ad € 50,00, ai sensi dell'art. 65, comma 9, del R.D. 23/05/1924, n. 827, a pena di esclusione dall'asta.

All'offerta dovrà essere allegata una copia del documento di riconoscimento del firmatario, in corso di validità.

A V V E R T E N Z E

Si avverte che :

- è vietato in modo assoluto ogni cessione di contratto;
- trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente;
- non si darà corso all'apertura del plico non pervenuto entro il termine fissato nel presente avviso o sul quale non sia apposto il mittente, ovvero che manchi nella

scritta relativa alla specificazione dell'oggetto di gara, non sia sigillato con ceralacca e e/o nastro adesivo, controfirmato sui lembi di chiusura;

- non sono ammesse offerte condizionate, espresse in modo indeterminato o che recano abrasioni o correzioni;
- non sarà ammessa all'asta l'offerta nella quale manchi o risulti incompleto od irregolare alcuno dei documenti richiesti; parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta non sia contenuta nell'apposita busta interna, debitamente sigillata con ceralacca e/o nastro adesivo e controfirmata sui lembi di chiusura e non rechi le indicazioni inerenti il mittente e l'oggetto della gara, così come indicato in precedenza; in questi casi l'offerta rimarrà acquisita agli atti di gara, debitamente controfirmata dal Presidente, con annotazione delle irregolarità che ne hanno impedito l'apertura e che saranno riportate anche nel verbale;
- si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida, ferma restando la possibilità per l'Amministrazione appaltante di procedere ad una valutazione di congruità della stessa, prima dell'aggiudicazione dell'asta pubblica. Nel caso l'offerta venga valutata non congrua per l'Ente appaltante, non si procederà all'aggiudicazione dell'asta pubblica;
- in caso di offerte uguali si procederà all'aggiudicazione a norma dell'art. 77 del R.D. 23.05.1924, n. 827;
- la documentazione non in regola con l'imposta di bollo, sarà regolarizzata ai sensi delle vigenti leggi in materia;
- l'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare gli accertamenti relativi alle dichiarazioni richieste prima di stipulare il contratto con l'aggiudicatario;
- l'oggetto del presente appalto ricade sotto la normativa in materia di lotta alla delinquenza mafiosa di cui al D.Lgs. n. 159/2011 e delle disposizioni in materia di sicurezza del lavoro previste dal D.Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni.

Ai sensi del GDPR UE 2016/679, in ordine al procedimento instaurato da quest'appalto si informa che :

- i dati raccolti saranno trattati per finalità inerenti agli obblighi previsti da leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria, ovvero a disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge e da organi di vigilanza e di controllo; le modalità di trattamento avverranno mediante strumenti manuali, informatici e telematici;
- il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi un appalto, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa;
- la conseguenza dell'eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara e nella decadenza dall'aggiudicazione;
- i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento; i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara; ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge n. 241 del 07.08.1990 e ss.mm.ii..

Il concorrente, con la partecipazione all'asta pubblica, dichiara implicitamente di essere a conoscenza e di accettare le modalità di trattamento, raccolta e comunicazione dei propri dati, per gli scopi suddetti.

Il Comune di Sant'Ambrogio sul Garigliano si riserva di differire, spostare o revocare la presente asta pubblica, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro.

Soccorso Istruttorio

In ottemperanza all'art. 101 del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., salvo che al momento della scadenza del termine per la presentazione dell'offerta il documento sia presente nel fascicolo virtuale dell'operatore economico, la stazione appaltante assegna un termine non inferiore a cinque giorni e non superiore a dieci giorni per:

a) integrare di ogni elemento mancante la documentazione trasmessa alla stazione appaltante nel termine per la presentazione delle offerte con la domanda di partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica;

b) sanare ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione, e di ogni altro documento richiesto dalla stazione appaltante per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

L'operatore economico che non adempie alle richieste della stazione appaltante nel termine stabilito è escluso dalla procedura di gara.

La stazione appaltante può sempre richiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato.

L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine fissato dalla stazione appaltante, che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni.

I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.

Fino al giorno fissato per la loro apertura, l'operatore economico, con le stesse modalità di presentazione della domanda di partecipazione, può richiedere la rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione a condizione che la rettifica non comporti la presentazione di una nuova offerta, o comunque la sua modifica sostanziale, e che resti comunque assicurato l'anonimato.

Ulteriori informazioni relative alla presente gara potranno essere richieste all'Ufficio Tecnico Comunale, il lunedì ed il giovedì, dalle ore 9,00 alle ore 13,00.

Sant'Ambrogio sul Garigliano lì, 20/11/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
(Geom. Andrea Broccoli)

ANDREA
BROCCOLI
20.11
.2026
08:12:42
UTC

Allegati :

- ✓ Allegato "A" – schema di proposta irrevocabile;
- ✓ Allegato "B" – domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva;
- ✓ Allegato "C" – schema offerta economica;
- ✓ Rilievo fotografico dell'immobile comunale ex Palazzo "De Vendictis".

ALLEGATO "A"

SCHEMA DI PROPOSTA IRREVOCABILE

Il sottoscritto (nome e cognome)....., nato a (luogo di nascita) ....., il (data di nascita)....., codice fiscale:....., residente in (Comune e Provincia di residenza)....., via (indirizzo)....., per la concessione in locazione dell'immobile comunale ex Palazzo "De Vendictis" di proprietà del Comune di Sant'Ambrogio sul Garigliano (FR) censito nel Catasto Fabbricati del Comune di Sant'Ambrogio sul Garigliano (FR) al foglio di mappa n. 8, particella n. 76 sub 3

di cui all'avviso d'asta pubblica prot. n. 3664 del 20/11/2026,

DICHIARA

- di aver verificato lo stato di fatto e di diritto in cui si trova l'immobile oggetto dell'offerta;
- di accettare tale stato di fatto e di diritto esonerando il Comune da qualsiasi voglia di responsabilità al riguardo;
- di assumere a proprio carico esclusivo ogni possibile pregiudizio che anche solo parzialmente sia riconducibile allo stato o situazione di cui sopra;
- di accettare tutte le condizioni fissate nell'avviso d'asta pubblica prot. n. 3664 del 20/11/2026, assoggettandosi a tutto quanto stabilito nell'avviso medesimo;
- di autorizzare il Comune al trattamento dei propri dati personali.
- di prendere atto che:
  1) l'indizione e l'esperimento dell'asta pubblica non vincolano alcun titolo il Comune, al quale rimane sempre riservata la facoltà di non procedere alla concessione;
  2) l'immobile verrà concesso in locazione nello stato di fatto e di diritto in cui si trova a favore del miglior offerente.

------, lì _____

Il Proponente

ALLEGA FOTOCOPIA DEL PROPRIO DOCUMENTO DI IDENTITA'

ALLEGATO "B"

"DOMANDA DI PARTECIPAZIONE" e "DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA"

Da inserire nel ***PLICO 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E TECNICA***

Spett.le Comune di
Sant'Ambrogio Sul Garigliano

Il sottoscritto ……

Nato a ……(provincia di ……..…..) il ……..….

Residente in Via ……

In proprio / nella qualità di legale rapp.te p.t. di _____

Con sede in ……Via …….

Cod. fiscale ……, P. IVA……..……...……

telefono n. …… fax n. ……..…….

E-mail: ……..…….

PEC ……...…….

C H I E D E

Di partecipare alla gara per l'affidamento in locazione dell'immobile comunale ex Palazzo "De Vendictis" situato nel Comune di Sant'Ambrogio Sul Garigliano (FR), in Via Foresta Interna, n. 2

a tal fine, consapevole della responsabilità penale cui può incorrere nel caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 48 e 76 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445,

D I C H I A R A
(Barrare le voci)

1) di essersi recato presso l'immobile comunale ex Palazzo "De Vendictis", di aver preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione del prezzo di locazione, di aver giudicato l'offerta che sarà per fare nel complesso remunerativa e di possedere l'attrezzatura ed i mezzi necessari per la fruizione della locazione medesima;
2) di impegnarsi a mantenere l'offerta presentata ferma ed irrevocabile, ai sensi dell'art. 1329 del Codice Civile, per un periodo pari a 30 (trenta) giorni dalla data limite per il ricevimento delle offerte qualora non si sia proceduto alla stipulazione del relativo contratto e comunque, decorso tale termine, fino a che non intervenga revoca scritta da parte dell'offerente stesso;

3) che la propria Impresa/Società è iscritta alla Camera di Commercio di _____ per le categorie e le attività relative all'oggetto del presente bando ed attesta i seguenti dati:

   Numero di iscrizione ……..…….

   Data di iscrizione ……

   Durata della ditta / data termine ……..

   Forma giuridica ……

   Codice attività …….

   Capitale sociale versato ……

4) l'assenza di una o più cause di esclusione tra quelle elencate dagli artt. 94, 95, 97 e 98 del D.Lgs. 36/2023;

5) l'assenza delle cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 159/2011 (Codice delle leggi antimafia);

6) l'assenza delle condizioni di cui all'art. 53 co. 16-ter del d.lgs. 165/2001;

7) l'assenza di provvedimenti interdittivi di cui all'art.14 del D.lgs. 81/2008;

8) l'assenza di eventuali ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

9) di assoggettarsi a quanto previsto nell'avviso d'asta prot. n. 3664 del 20/11/2026, e di uniformarsi alle vigenti disposizioni.

Dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti del GDPR UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Lì…….……..

FIRMA

……

N.B.

La presente dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore <u>a pena di esclusione dall'asta pubblica</u>.

In marca da bollo di € 16,00

ALLEGATO "C"

Da inserire nel ***PLICO 2 - DOCUMENTAZIONE ECONOMICA - OFFERTA***

Spett.le

Comune di Sant'Ambrogio Sul Garigliano (FR)

Il sottoscritto ……

Nato a ……(provincia di ……..…..) il ……..….

Residente in Via ……

In proprio / nella qualità di legale rapp.te p.t. di _____

Con sede in ……Via …….

Cod. fiscale ……, P. IVA……..……...……

telefono n. …… fax n. ……..…….

E-mail: ……..…….

PEC ……....…….

autorizzato a rappresentare legalmente la stessa in virtù di ……

al fine di partecipare alla gara per l'affidamento della locazione dell'immobile comunale ex Palazzo "De Vendictis" in Via Foresta Interna n. 2, visto l'Avviso Pubblico prot. n. 3664 del 20/11/2026

OFFRE

l'aumento percentuale del ……% (in lettere ……..) sul canone mensile a base d'asta di € 1.000,00, soggetto ad aumento.

Luogo _____, Data _____

Firma

N.B.

La presente dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore a pena di esclusione dall'asta pubblica.

Rilievo fotografico dell'immobile comunale ex Palazzo "De Vendictis"






Via
Trivio









